

O Centro Brasileiro de Relações Internacionais - CEBRI é uma organização sem fins lucrativos. Fundada em 1998 por um grupo de empresários, diplomatas e acadêmicos, a instituição atua para influenciar positivamente a construção da agenda internacional do país, promovendo o engajamento entre a produção de conhecimento e a ação política. O reconhecimento desse trabalho se faz notório no principal ranking global de *think tanks*, coordenado pela Universidade da Pensilvânia, que elegeu, em 2020, a instituição como o 2º melhor *think tank* da América do Sul e Central. Para mais informações sobre o CEBRI, visite [www.cebri.org](http://www.cebri.org).

### **Coordenador(a) de Relacionamento Institucional/Captação**

#### **Principais atividades:**

- Desenvolvimento e implementação da estratégia de captação de novos associados;
- Realização de pesquisas de perfil de potenciais empresas associadas, indicando e relacionando os temas de interesse da empresa com as iniciativas do CEBRI;
- Realização de apresentações institucionais para público interno e externo.

#### **Pré-requisitos:**

- Graduação concluída em economia, administração, relações internacionais ou áreas afins;
- Experiência anterior comprovada com atividades de relacionamento institucional, relacionamento com o cliente em ambiente corporativo ou projetos;
- Inglês fluente;
- Perfil proativo, orientado a resultados e cumprimento ou superação de metas.

#### **Critérios desejáveis:**

- Experiência em elaboração e/ou monitoramento de indicadores;
- Experiência em instituições do terceiro setor.

#### **Condições gerais:**

- Carga horária: 40 horas semanais / 8 horas por dia
- Local de Trabalho: Rio de Janeiro

#### **Processo seletivo:**

Enviar **currículo** e **carta de motivação em inglês, com pretensão salarial**, para [oportunidades@cebri.org.br](mailto:oportunidades@cebri.org.br), com o título da vaga até o dia **11 de fevereiro de 2022**.