

## Sobre o CEBRI

O Centro Brasileiro de Relações Internacionais - CEBRI é uma organização sem fins lucrativos. Fundada em 1998 por um grupo de empresários, diplomatas e acadêmicos, a instituição atua para influenciar positivamente a construção da agenda internacional do país, promovendo o engajamento entre a produção de conhecimento e a ação política. O reconhecimento desse trabalho se faz notório no principal ranking global de *think tanks*, coordenado pela Universidade da Pensilvânia, que elegeu, em 2020, a instituição como o 2º melhor *think tank* da América do Sul e Central. Para mais informações sobre o CEBRI, visite [www.cebri.org](http://www.cebri.org).

## Analista de Comunicação e Marketing

### Principais atividades:

- Manutenção operacional dos canais institucionais nas redes sociais e site;
- Concepção e produção de conteúdo (textos, imagens, áudios, vídeos, etc.) para o site e mídias sociais do CEBRI;
- Apoio na comunicação de atividades do CEBRI, como divulgação, arquivamento de informações, análises, relatórios, cronogramas, registros fotográficos, vídeos de eventos, seminários e reuniões.
- Redação de textos institucionais como releases, cartas e convites relativos à rede de especialistas, diretoria e Conselheiros do CEBRI;
- Atualização de métricas dos conteúdos e preparação de relatórios;
- Preparação de e-mails de divulgação das atividades do CEBRI, de sua rede e de parceiros;
- Suporte à diretoria e coordenação de Comunicação na execução das tarefas de rotina da área de comunicação.
- Produção de convidados para ações e eventos de Comunicação.

### Pré-requisitos:

- Graduação em Comunicação Social ou Relações Internacionais.
- Conhecimentos de MailChimp, Adobe Photoshop, Adobe Premiere, Canva, Capcut.
- Experiência em produção de vídeos;
- Bom texto jornalístico para mídias sociais;
- Capacidade de organização, senso de urgência e atenção a prazos;
- Atenção a detalhes;
- Inglês avançado.

### Critérios desejáveis:

- Familiaridade com ferramentas de gestão de processos como Notion e Pipefy etc.
- Independência, motivação e flexibilidade;
- Identificação com os princípios do CEBRI e interesse especial em Relações Internacionais.



CENTRO BRASILEIRO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

**Condições gerais:**

- Carga horária: 40 horas semanais / 8 horas por dia
- Local de Trabalho: Rio de Janeiro
- Remuneração: a combinar

**Processo seletivo:**

Enviar **currículo em português e carta de motivação em Inglês**, através do link [https://bit.ly/Oportunidades\\_CEBRI](https://bit.ly/Oportunidades_CEBRI), vaga **ANALISTA DE COMUNICAÇÃO E MARKETING**, até o dia **18 de agosto de 2023**.